

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SÂNPETRU DE CÂMPIE
CONSILIUL LOCAL

www.sanpetrudecampie.ro



sanpetru@cjmures.ro

PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr. 17

Din data de 22.01.2024

pentru modificarea și completarea Hotărârii nr. 108 din 09.11.2023, cu privire la completarea bunuri imobile aparținând domeniului privat al comunei Sânpetru de Câmpie, conform anexei HG nr. 392/2020

Analizând:

Adresa Instituției Prefectului- Jud. Mureș cu nr. 15059 din 09.01.2024, înregistrată la Primăria Comunei Sânpetru de Câmpie, prin care se menționează faptul că anexa HCL 108/2023 nu respecta modelul prezentat în anexa la HG nr. 392/2020

- art. 129, alin.(1) și (2), lit. b) și c) art. 196, alin.(1), lit. a), art. 197 din O.U.G. nr. 57/2019 privind codul administrativ

Consiliului local al Comunei Sânpetru de Câmpie, județul Mureș, cu 10 voturi "pentru", voturi "împotriva" și voturi "abțineri", din totalul de 11 consilieri locali prezenți, aprobă următorul proiect ;

PROPUN:

Art. 1. - Se aprobă necesitatea modificării și completării anexei corespunzătoare conform HG 392/2020

Art. 2. - Celelalte articole din HCL 108 din 09 noiembrie 2023, rămân neschimbate

Art. 4. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează primarul comunei.

Art. 5. Prezenta se comunică la :

- Instituția Prefectului – Județul Mureș;
- Primarului comunei Sânpetru de Câmpie;
- Compartimentul Registrul Agricol,Urbanism, Cadastru și Fond Funciar, Dosar ședință.
- Site-ul Primăriei Comunei Sânpetru de Câmpie prin publicare

Primar,
Crăciun Spiru Șerban



Aviz legalitate,
Secretar general,
Teglaș Adriana

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SÂNPETRU DE CÂMPIE
CONSILIUL LOCAL

www.sanpetrudecampie.ro



sanpetru@cmures.ro

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Nr. 18 din 22.01.2024

privind inițierea demersurilor de actualizare a Planului Urbanistic General, aprobarea indicatorilor tehnico – economici, elaborarea studiilor de fundamentare preliminară actualizării Planului Urbanistic General, aprobare cofinanțare din bugetul local

Primarul comunei Sânpetru de Câmpie , județul Mureș,
Având în vedere

sedinta ordinara din data de 30.01.2024, urmare a dispoziției de convocare, conform art.133, alin. (1), lit a), art.134, alin. (1), lit. a), alin. (3), lit. b), alin.(5), art.135, art.155, alin. (1), lit. b) și lit. e), alin. (3), lit.b) și art.196, alin. (1), lit.a), din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019, privind Codul administrativ, ale art. 80, din Legea nr.24/2000, privind Normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative;

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

Art. 15 alin. (2), art. 120 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;

Art. 9 și 10 din Cartea europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

Art. 7 alin. (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

Art 31¹ alin. (5), art. 46 alin. (1), alin.. (1³) și alin. (1⁷), alin. (2) lit a), și alin. (8), art. 48¹alin. (2)și alin. (3) din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare – Anexa 2 privind Lista cu studiile de fundamentare;

Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală;

Luând act de:

Referatul de aprobare al Primarului comunei;

Raportul compartimentului registru agricol, urbanism și fond funciar din aparatul de specialitate al Primarului;

Hotărârea Consiliului Local al comunei Sânpetru de Câmpie nr. 109 din 09.11.2023, privind prelungirea valabilității Planului Urbanistic General;

Hotărârea Consiliului Local al comunei Sânpetru de Câmpie, nr. 59, din 09.05.2023, privind necesitatea actualizării Planului Urbanistic General al comunei (în cazul în care a fost emis HCL); aviz favorabil nr. 9735/ 2023 emis de Consiliul Județean Mureș; avize comisie de specialitate

În conformitate cu prevederile art. 196 alin (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Propune :

- Art.1. Se aprobă indicatorii tehnico-economici actualizați privind inițierea demersurilor de actualizare a Planului Urbanistic General, aprobarea indicatorilor tehnico – economici, elaborarea studiilor de fundamentare preliminară actualizării Planului Urbanistic General, aprobare cofinanțare din bugetul local, conform Anexelor care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.
- Art.2. Numărul de locuitori deserviți de proiect este de 3.060 locuitori.
- Art. 3. Se aprobă elaborarea studiilor de fundamentare preliminară actualizării Planului Urbanistic General al Comunei Sânpetru de Câmpie.
- Art. 4. Se aprobă valoarea cofinanțării, suportată din bugetul local, conform Deviz atașat.
- Art.5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează: Primarul comunei Sânpetru de Câmpie, prin aparatul de specialitate al Primarului.
- Art. 6. Prezentul proiect de hotărâre s-a aprobat cu **Cu 10** voturi „ pentru„, cu voturi „ împotriva„, și voturi „ abțineri„, Din totalul de 11 consilieri locali în funcție.
- Art.7. Prezentul proiect de hotărâre se comunică, Instituției Prefectului –Județul Mureș, Primarului Comunei Sânpetru de Câmpie și se publică pe site-ul Primăriei Comunei Sânpetru de Câmpie.

Initiator ,

Primar Crăciun Spiru Șerban



Aviz legalitate

Secretar general al comunei

Teglas Adriana



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SÂNPETRU DE CÂMPIE
CONSILIUL LOCAL

www.sanpetrudecampie.ro



sanpetru@cmures.ro

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr. 19 din 22.01.2024

privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru anul 2023 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități în Compartimentul Registrul Agricol, Cadastru, Fond Funciar din cadrul Primăriei Comunei Sânpetru de Câmpie

Primarul comunei Sânpetru de Câmpie, județul Mureș,
Având în vedere :

-referatul de aprobare nr. 290 din 22.01..2024, întocmit de primarul comunei Sânpetru de Câmpie

-raportul de specialitate nr. 291 din 22.04.2024

- Avizele comisiilor Consiliului Local al Comunei Sânpetru de Câmpie

În conformitate cu prevederile:

- Ordonanța Guvernului nr. 28/2008, privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr. 985/2019, privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024;

- art. 7, alin.(4), din Normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, aprobate prin Ordinul comun al Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, al Ministrului Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, al Ministrului Afacerilor Interne, al Ministrului Finanțelor Publice, al Președintelui Institutului Național de Statistică, al Directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, și al Președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 25/1382/37/1642/14297/746/20/07.02.2020;

- art. 7, din Legea nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. d), alin. (7, lit. s), art. 139, alin. (1) și ale art. 196, alin. (1), lit. a), art. 197, alin. (4), art. 243, alin. (1), lit. a), din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Propune :

Art.1.-Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru anul 2023 în conformitate cu datele din raportul de specialitate al Compartimentului Registrul Agricol, Cadastru, Fond Funciar din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Sânpetru de Câmpie, conform anexei 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. -Se aprobă Programul de măsuri pentru eficientizarea datelor înscrise în Registrul agricol, conform anexei 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. - Cu ducerea la îndeplinire a sarcinilor din prezenta hotărâre se însărcinează Primarul comunei Sânpetru de Câmpie, prin Compartimentul Registrul Agricol, Cadastru, Fond Funciar.

Art. 4. - Prezenta hotărâre poate fi atacată conform procedurii și termenelor stabilite de Legea nr.554/2004, a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5. -Prin grija secretarului general al comunei Sânpetru de Câmpie, prezenta hotărâre se publică prin afișare la sediul Primăriei comunei Sânpetru de Câmpie și pe site-ul www.sanpetrudecampie.ro, secțiunea Monitorul Oficial Local, și se comunică:

Art. 6. Presentul proiect de hotărâre s-a aprobat cu **Cu 10** voturi „ pentru„, cu voturi „ împotriva„, și voturi „ abțineri„, Din totalul de 11 consilieri locali în funcție.

Art. 7. Presentul proiect de hotărâre se comunică, Instituției Prefectului –Județul Mureș, Primarului Comunei Sânpetru de Câmpie, -Compartimentului Registrul Agricol, Cadastru, Fond Funciar se publică pe site-ul Primăriei Comunei Sânpetru de Câmpie.

Initiator ,

Primar Crăciun Spiru Șerban



Aviz legalitate

Secretar general al comunei

Teglaș Adriana



NR. 290 din 22.01.2024

REFERAT DE APROBARE

privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru anul 2023 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități în Compartimentul Registrul Agricol, Cadastru, Fond Funciar din cadrul Primăriei Comunei Sânpetru de Câmpie

Avand în vedere :

OBIECTUL DE ACTIVITATE AL COMPARTIMENTULUI

Principalele activitati desfasurate în cadrul Compartimentului Agricol constă în:

1. Completarea și ținerea la zi a tuturor pozițiilor din registrele agricole, operațiune ce presupune înscrierea, completarea și centralizarea datelor, dar și efectuarea operațiunilor de modificare a datelor și informațiilor, cu acordul scris al secretarului.
2. Centralizarea datelor din Registrul agricol;
3. Comunicarea modificărilor intervenite în datele înscrise în registrul agricol, Compartimentului Buget Finanțe Resurse- Umane, Taxe și impozite Locale, în vederea modificării impozitelor și taxelor locale;
4. Întocmirea dărilor de seamă statistice cu privire la modul de folosire a terenurilor agricole în gospodăriile individuale, efectivele de animale existente, producțiile, construcțiile gospodărești, mașini agricole și alte date, conform formularisticii transmise de Direcția Județeană de Statistică;
5. Întocmirea și transmiterea către Direcția Județeană de Statistică și Direcția Agricolă Județeană Mureș, către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară, sau către alte instituții de stat, rapoarte statistice conform Registrului agricol al comunei;
6. Întocmirea și transmiterea documentelor necesare pentru Proiectul de Cadastrare Sistematică a comunei Sânpetru de Câmpie cu privire la terenurile extravilane din comună, conform sectoarelor aferente.
7. Întocmirea raportului trimestrial/anual privind stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol care se prezintă Consiliului Local și propunerea unor măsuri pentru eficientizarea activității;
8. Completarea și eliberarea adevărințelor în baza datelor din Registrul agricol;
9. Completarea, eliberarea și păstrarea evidenței atestatelor de producător agricol și a carnetelor de comercializare, cu respectarea procedurii legale;
10. Verificarea modului de folosire a terenurilor și existența efectivelor de animale, colaborând în acest sens și cu circumscripțiile sanitar-veterinare;

11. Colaborarea cu organele sanitar-veterinare în prevenirea epidemiilor și la combaterea bolilor apărute la animale;

12. Organizarea și asigurarea desfășurării în bune condiții a dezbaterilor publice ale unor proiecte de acte normative, dacă acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o autoritate publică;

13. Soluționarea, în condițiile legii, a cererilor și sesizărilor cetățenilor;

14. Desfășurarea activităților de informare a cetățenilor privind obligațiile ce le revin cu privire la registrul agricol, respectiv privind acordarea subvențiilor în agricultură;

15. Desfășurarea activităților, în condițiile legii, privind acordarea de subvenții în agricultură și asigurarea eliberării adeverințelor solicitate;

16. Activarea în cadrul Comisiei constituite la nivelul comunei și furnizarea datelor necesare pentru identificarea exploatațiilor agricole și împărțirea teritoriului în sectoare de recensământ (în anul în care se efectuează recensământul general agricol);

17. Analiza săptămânală privind comunicarea la termen a răspunsului la adresele, cererile sau sesizările primite pentru soluționare.

18. Asigurarea arhivării actelor din cadrul compartimentului, conform nomenclatorului dosarelor.

Secretarul general al comunei coordonează, verifică și răspunde de modul de completare și ținere la zi a registrului agricol. Orice modificare a datelor înscrise în registrul agricol se face numai cu acordul scris al secretarului general al comunei.

Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloacele de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință, după caz, de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale prevăzute de titlul IX din Legea nr. 227/2015, privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, funcționarii cu atribuții privind completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din registrele agricole au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor din compartimentele de resort din aparatul de specialitate al primarului, în termen de 3 zile lucrătoare de la data modificării.

Proiectul de hotărâre inițiat aprobă analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru anul 2023 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități în Compartimentul Registrul Agricol, Cadastru, Fond Funciar din cadrul Primăriei Comunei Sânpetru de Câmpie

Primar,
Crăciun Spiru Șeban





PROIECT DE HOTĂRÂRE

Nr. 20 din 22.01.2024

Privind utilizarea excedentului anului 2023 pentru acoperirea golurilor temporare de casă ale secțiunii de funcționare

Primarul comunei Sânpetru de Câmpie,

Având în vedere prevederile, art. 58, lit. „b” din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, referatul de aprobare nr. 278 / 19.01.2024 al Primarului comunei Sânpetru de Câmpie, referatul de specialitate nr. 277 / 19.01.2024 al compartimentului buget finanțe resurse umane,

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (2), lit. „b”, alin. (4), lit. „a”, art. 139, alin. (3), lit. „a”, art. 196, alin. (1), lit. „a” din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

PROPUNE

Art.1. Aprobarea utilizării excedentului anului 2023, în sumă de **328.000 lei** pentru acoperirea golurilor temporare de casă ale secțiunii de funcționare.

Art.2. Prezenta se comunică: Instituției Prefectului jud. Mureș pentru exercitarea controlului de legalitate al actelor administrative, Primarului comunei Sânpetru de Câmpie și se va publica în Monitorul oficial al comunei Sânpetru de Câmpie.

INIȚIATOR,
Primarul Comunei
Crăciun Spiru Șerban



Aviz legalitate
Secretarul General al comunei
Teglaș Adriana



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
PRIMĂRIA COMUNEI SÂNPETRU DE CÂMPIE
Nr. 278 / 19.01.2024

REFERAT DE APROBARE

privind utilizarea excedentului anului 2023 pentru acoperirea golurilor temporare de casă ale secțiunii de funcționare

Având în vedere raportul de specialitate al compartimentului Buget finanțe resurse umane nr. 277 / 19.01.2024 privind utilizarea excedentului anului 2023,

În conformitate cu prevederile art. 58 alin. (1) lit. „b” din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cum modificările și completările ulterioare, excedentul anual al bugetului local rezultat la încheierea exercițiului bugetar, pe cele două secțiuni, după efectuarea regularizărilor în limita sumelor defalcate din unele venituri ale bugetului de stat și a transferurilor din bugetul de stat sau din alte bugete, se raportează în exercițiul financiar următor și se utilizează conform hotărârii autorităților deliberative.

În temeiul art. 139 alin (1), alin (3) lit. „b”, art. 196 alin (1) lit. „a” din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Propun aprobarea proiectului de hotărâre privind utilizarea excedentului anului 2023, în sumă de **328.000 lei**, pentru acoperirea golurilor temporare de casă ale secțiunii de funcționare.

PRIMAR
Crăciun Spiru Șerban



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SÂNPETRU DE CÂMPIE
CONSILIUL
LOCAL

www.sanpetrudecampie.ro



sanpetru@cjmures.ro

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Nr. 21 din 22.01.2024

privind utilizarea excedentului anului 2023 al sursei de finanțare D pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare sursa D

Primarul comunei Sânpetru de Câmpie,

Având în vedere prevederile, art. 58, lit. „b” din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, referatul de aprobare nr. 280 / 19.01.2024 al Primarului comunei Sânpetru de Câmpie, referatul de specialitate nr. 279 / 19.01.2024 al compartimentului buget finanțe resurse umane,

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (2), lit. „b”, alin. (4), lit. „a”, art. 139, alin. (3), lit. „a”, art. 196, alin. (1), lit. „a” din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

PROPUNE

Art.1. Aprobarea utilizării excedentului anului 2023 al bugetului de fonduri externe nerambursabile aferent proiectului „ACUM pentru incluziunea socială în Sânpetru de Câmpie”, în sumă de **225.000 lei**, astfel:

- Suma de **167.000 lei** pentru finanțarea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare a bugetului de fonduri externe nerambursabile gestionat de *Primăria Comunei Sânpetru de Câmpie (CUI 4619132)*;
- Suma de **58.000 lei** pentru finanțarea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare a bugetului de fonduri externe nerambursabile gestionat de *Școala Gimnazială „Sfântul Petru” (CUI 23173965)*.

Art.2. Prezenta se comunica: Institutiei Prefectului jud. Mures pentru exercitarea controlului de legalitate al actelor administrative, Primarului comunei Sânpetru de Câmpie si se va publica în Monitorul oficial al comunei Sânpetru de Câmpie.

INIȚIATOR,
Primarul Comunei,
Crăciun Spiru Șerban



Aviz legalitate
Secretarul General al comunei,
Teglaș Adriana



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
PRIMĂRIA COMUNEI SÂNPETRU DE CÂMPIE
Nr. 220/19.01.2023

REFERAT DE APROBARE

privind utilizarea excedentului anului 2023 al sursei de finanțare D pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare sursa D

Având în vedere raportul de specialitate al compartimentului Buget finanțe resurse umane nr. 279/19.01.2023 privind utilizarea excedentului anului 2022,

În conformitate cu prevederile art. 58 alin. (1) lit. „b” din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cum modificările și completările ulterioare, excedentul anual al bugetului local rezultat la încheierea exercițiului bugetar, pe cele două secțiuni, după efectuarea regularizărilor în limita sumelor defalcate din unele venituri ale bugetului de stat și a transferurilor din bugetul de stat sau din alte bugete, se raportează în exercițiul financiar următor și se utilizează conform hotărârii autorităților deliberative.

În temeiul art. 139 alin (1), alin (3) lit. „b”, art. 196 alin (1) lit. „a” din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Propun inițierea unui proiect de hotărâre privind utilizarea excedentului anului 2023 al bugetului de fonduri externe nerambursabile aferent proiectului „ACUM pentru incluziunea socială în Sânpetru de Câmpie”, în sumă de **225.000 lei**, astfel:

- Suma de **167.000 lei** pentru finanțarea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare a bugetului de fonduri externe nerambursabile gestionat de Primăria Comunei Sânpetru de Câmpie (CUI 4619132);

- Suma de **58.000 lei** pentru finanțarea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare a bugetului de fonduri externe nerambursabile gestionat de Școala Gimnazială „Sfântul Petru” (CUI 23173965).

PRIMAR,
Crăciun Spiru Șerban



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SÂNPETRU DE CÂMPIE
CONSILIUL LOCAL

www.sanpetrudecampie.ro



sanpetru@cmures.ro

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr. 22 din 22.01.2024

privind aprobarea modificării Statutului „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOLECT MUREȘ”

Primarul comunei Sânpetru de Câmpie , județul Mureș,

Avand în vedere :

-referatul de aprobare nr. 292 din 22.01.2024, întocmit de primarul comunei Sânpetru de Câmpie

-raportul de specialitate nr. 293 din 22.01.2024,

Având în vedere solicitarea formulată de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară”ECOLECT MUREȘ”, înregistrată la Consiliul Local al comunei Sânpetru de Câmpie sub nr. 331 din 22.01.2024, raportul comisiilor de specialitate

- art. 8, alin. (3), lit.c) și ale art. 10, din legea nr. 51/2006 a serviciilor publice comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârea Guvernului nr. 855/2008, pentru aprobarea actului constitutiv – cadru și a statutului - cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice,ale Legii serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006, ale Legii nr.51/2006, a serviciilor publice comunitare de utilități publice, republicată, ale OUG nr.57/2019, privind Codul administrativ, ale OUG nr.92/2021, privind regimul deșeurilor, ale Ordinului nr.640/2022, al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/ taxelor distinct pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, toate cu modificările și completările ulterioare,
- art.17, alin. (2), lit.”h”, ale art.20, alin.(3) și ale art.37, alin.(1), din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară”ECOLECT MUREȘ”, coroborate cu cele ale OG 26/2000, privind asociațiile și fundațiile, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art.129, alin.(1), coroborate cu cele ale alin. (2), lit.d) și alin. (7), lit.n), din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Propune :

Art. 1. Se aprobă modificarea Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ECOLECT MUREȘ", conform anexei nr. 1.

Art. 2. Conținutul actualizat al Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ECOLECT MUREȘ", incluzând și modificările aduse prin prezenta hotărâre, se regăsește în anexa nr. 2.

Art. 3. Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Se mandatează Primarul comunei Sânpetru de Câmpie, domnul Crăciun Spiru Șerban, reprezentantul comunei Sânpetru de Câmpie, să voteze în Adunarea Generală a Asociației în sensul dispozițiilor art. 1 și să semneze actul adițional de modificare a Statutului Asociației.

Art. 5. Prezentul proiect de hotărâre s-a aprobat cu **Cu 10** voturi „ pentru „, cu voturi „ împotriva „, și voturi „ abțineri „. Din totalul de 11 consilieri locali în funcție.

Art. 6. Prezentul proiect de hotărâre se comunică, Instituției Prefectului – Județul Mureș, Primarului Comunei Sânpetru de Câmpie, Mureș și Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ECOLECT MUREȘ", care răspunde de aducerea sa la îndeplinire și se publică pe site-ul Primăriei Comunei Sânpetru de Câmpie.

Initiator ,

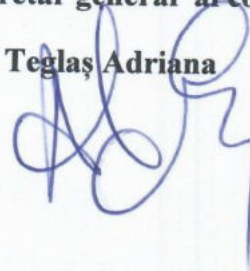
Primar, Crăciun Spiru Șerban



Aviz legalitate

Secretar general al comunei

Teglaș Adriana



292 din 22-01-2024

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea modificării Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECOLECT MUREȘ”

„Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOLECT MUREȘ” a fost constituită în anul 2008 în baza prevederilor Legii administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificări și completări ulterioare, prin voința liberă a membrilor fondatori, unități administrativ-teritoriale din județul Mureș, în scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciilor de salubritate a localităților pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și pentru realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării după caz, a sistemelor de utilități publice aferente.

Având în vedere modificările legislative intervenite de la constituirea Asociației, respectiv modificările aduse prevederilor OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, HGR nr.855/2008 pentru aprobarea statutului-cadru al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile comunitare de utilități publice, Legii nr.101/2006, Legii nr.51/2006, OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, Ordinului Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr.640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, „Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOLECT MUREȘ” a transmis propunerile de modificare a Statutului Asociației, în vederea aprobării de către autoritatea publică locală.

În conformitate cu prevederile art.37, alin.(1) coroborate cu cele ale art.17, alin.(2) lit.„h” și ale art.20, alin.(3) din Statutul Asociației, modificarea Statutului se aprobă de către Adunarea Generală a Asociațiilor.

Din perspectiva celor de mai sus, supunem spre dezbatere și aprobare modificarea Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECOLECT MUREȘ”, conform proiectului de hotărâre anexat.

PRIMAR

CRĂCIUN SPIRU
ȘERBĂN



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SÂNPETRU DE CÂMPIE
CONSILIUL LOCAL

www.sanpetrudecampie.ro



sanpetru@cjmures.ro

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Nr. 23 din 22.01.2024

privind desemnarea a doi consilieri locali în Comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale Secretarului general al Comunei Sânpetru de Câmpie , pentru dna Teglaș Adriana pentru activitatea desfășurată în perioada 01.01.2023 – 31.12.2023

Primarul Comunei Sânpetru de Câmpie ,

Având în vedere: prevederile art. 485, alin. (5) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, referatul de aprobare al Primarului Comunei Sânpetru de Câmpie nr. 294 / 22.01.2024, raportul de activitate al secretarului general înregistrat sub nr. 295 / 22.01.2024, referatul de specialitate al Compartimentului Buget Finante resurse umane nr. 296 / 22.01.2024.

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (2), lit. „a”, art. 139, alin. (1) și art. 196, alin. (1), lit. „a” din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

propune :

Art.1. Se desemnează consilieri locali în Comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale Secretarului general al Comunei Sânpetru de Câmpie, dna Teglaș Adriana, pentru activitatea desfășurată în perioada 01.01.2023 – 31.12.2023, astfel :

- ROBICA ANA
- RUB FELICIA

Art.2. Hotărârea se va comunica Instituției Prefectului Județul Mureș în vederea exercitării controlului de legalitate al actelor administrative, Primarului Comunei Sânpetru de Câmpie, persoanelor nominalizate la art. 1 și va fi publicată pe site ul institutiei.

Initiator ,

Primar Crăciun Spiru Șerban



Aviz legalitate

Pt. Secretar general Buruian Ionela

NR. 294 / 22. 01.2024

REFERAT DE APROBARE

privind desemnarea a doi consilieri locali în Comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale Secretarului general al Comunei Sânpetru de Câmpie , pentru dna Teglaș Adriana pentru activitatea desfășurată în perioada 01.01.2023 – 31.12.2023

Potrivit art. 485, alin. (5) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, evaluarea performanțelor individuale ale funcționarilor publici se face anual de către evaluator, iar pentru secretarul general al unității administrativ-teritoriale, calitatea de evaluator o are primarul împreună cu 2 consilieri desemnați prin hotărâre. Astfel art. 485, alin. (5) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prevede :

*„Articolul 485 - Evaluarea performanțelor individuale ale funcționarilor publici
(5) Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului genera' al unității administrativ-teritoriale/ subdiviziunii administrativ-teritoriale se realizează de către o comisie de evaluare formată din primar, respectiv președintele consiliului județean și 2 consilieri locali, respectiv județeni, desemnați în acest scop, cu majoritate simplă, prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz. ”*

Având în vedere cele arătate mai sus precum și referatul de specialitate nr. / 31.01.2023 întocmit de Compartimentul resurse umane, cu privire la procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale Secretarului general al Comunei Sânpetru de Câmpie, supun atenției Consiliul Local proiectul de hotărâre privind desemnarea consilierilor locali în Comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale Secretarului general al Comunei Sânpetru de Câmpie, pentru dna Teglaș Adriana pentru activitatea desfășurată în perioada 01.01.2023 – 31.12.2023

Primar,
Crăciun Spiru Șeban



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SÂNPETRU DE CÂMPIE
CONSILIUL LOCAL

www.sanpetrudecampie.ro



sanpetru@cmures.ro

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Nr. 24

Din data de 22.01.2024

Privind aprobarea semnării Contractului de arendare între UAT Comuna Sânpetru de Câmpie și SC TERAVERDE CARBON S.R.L , denumit „Parteneriat pentru împădurirea terenurilor neproductive și combaterea schimbărilor climatice pe raza UAT Sânpetru de Câmpie, Județul Mureș

Consiliul Local al comunei Sânpetru de Câmpie, județul Mureș, întrunit în ședință ordinară în data de 30 ianuarie 2024,

Având în vedere:

Referatul de aprobare al domnului primar Spiru Șerban Crăciun;

Referatul de specialitate al Compartimentul Registru Agricol, Cadastru, Urbanism și Fond Funciar, înregistrat la Primăria Sânpetru de Câmpie ;

Conform **OUG 35/2022**- masuri de realizare a campaniei de împăduriri și reimpăduriri prevăzute în PNRR se vor finanta :

Art1 (1) lit a) - întocmirea proiectelor, efectuarea lucrărilor de împădurire și de întreținere a plantațiilor realizate pe terenuri agricole (TA, PP, CP) ... pers fizice, juridice, uat-uri

➤ Ordinul 2121/2022 ptr aprobarea schemei de ajutor de stat

➤ Ordinul 3027/2022 aprobare ghid specific ptr PNRR/2022/C2/I.1.A

Art1 (1) lit b) - întocmirea documentațiilor tehnico-economice (devize), efectuarea lucrărilor de împădurire și de întreținere a plantațiilor realizate pe terenuri degradate, constituite în perimetre de ameliorare conform Legii nr.100/2010 ;

➤ Ordinul 2122/2022 ptr aprobarea schemei de ajutor de stat

Art1 (1) lit d) - întocmirea documentațiilor tehnico-economice (devize), efectuarea lucrărilor de înființare și de întreținere a perdelelor forestiere de protecție conform Legii nr.289/2002 ;

În conformitate cu prevederile art. 129, alin. (1), alin.(2), lit. b)și c), coroborat cu alin. (7), lit. i), respectiv art. 139, alin. (3), lit. e) și g), din Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliului local al Comunei Sânpetru de Câmpie, județul Mureș, cu **10 voturi "pentru"** , **voturi "împotriva"** și **voturi "abțineri"**, din totalul de 11 consilieri locali prezenți, aprobă următoarul proiect de hotărâre

PROPUNE

Art. 1. Se aprobă contractul de arendare - UAT comuna Sânpetru de Câmpie și TERAVERDE CARBON S.R.L, conform Anexei care face parte din prezenta hotărâre.

Art. 2 Se mandatează Primarul comunei Sânpetru de Câmpie pentru a semna Contractul de Arenda menționat la art. 1, inclusiv toate documentele care decurg în urma încheierii acestuia.

Art. 3 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publicului prin afișarea la sediul Primăriei comunei Sânpetru de Câmpie, respectiv pe siteul www.sanpetrudecampie.ro.

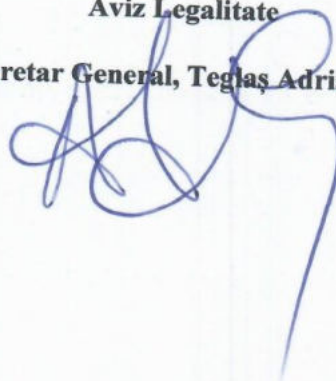
Art. 4 Prezenta hotărâre va fi comunicată, prin grija Secretarului General al comunei Sânpetru de Câmpie, Instituției Prefectului Mureș, Primarul comunei Sânpetru de Câmpie, Compartimentului Registru Agricol, Cadastru, Urbanism și Fond Funciar și publicării pe site-ul instituției.

Inițiator
Primar, Crăciun Spiru Șerban



Aviz Legalitate

Secretar General, Teglaş Adriana



www.sanpetrudecampie.ro



sanpetru@cmures.ro

ROMÂNIA
JUD. MUREȘ
PRIMĂRIA COMUNEI
SÂNPETRU DE CÂMPIE

NR. 298 Din 22.01.2024

REFERAT DE APROBARE

Privind aprobarea semnării Contractului de arendare între UAT Comuna Sânpetru de Câmpie și SC TERAVERDE CARBON S.R.L , denumit „Parteneriat pentru împădurirea terenurilor neproductive și combaterea schimbărilor climatice pe raza UAT Sânpetru de Câmpie, Județul Mureș

Supunem spre analiză și aprobare prezentul proiect de hotărâre care are la bază raportul de specialitate al Compartimentului Registru Agricol, Cadastru, Urbanism și Fond Funciar, având în vedere cele menționate, se supune aprobării Consiliul Local al Comunei Sânpetru de Câmpie, proiectul de hotărâre în forma în care a fost inițiat și adoptarea HCL –ului, urmând a se delimita și preda suprafețele de teren arendașului.

PRIMAR,
Spiru Șerban Crăciun



2024/11/22.01.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind aprobarea semnării Contractului de arendare între UAT Comuna Sânpetru de Câmpie și SC TERAVERDE CARBON S.R.L , denumit „Parteneriat pentru împădurirea terenurilor neproductive și combaterea schimbărilor climatice pe raza UAT Sânpetru de Câmpie, Județul Mureș

Cfm **OUG 35/2022**- masuri de realizare a campaniei de împăduriri și reimpăduriri prevăzute în PNRR se vor finanta :

Art1 (1) lit a) - întocmirea proiectelor, efectuarea lucrărilor de împădurire și de întreținere a plantațiilor realizate pe terenuri agricole (TA, PP, CP) ... pers fizice, juridice, uat-uri

➤ Ordinul 2121/2022 ptr aprobarea schemei de ajutor de stat

➤ Ordinul 3027/2022 aprobare ghid specific ptr PNRR/2022/C2/I.1.A

Art1 (1) lit b) - întocmirea documentațiilor tehnico-economice (devize), efectuarea lucrărilor de împădurire și de întreținere a plantațiilor realizate pe terenuri degradate, constituite în perimetre de ameliorare cfm Legii nr.100/2010 ;

Art1 (1) lit c) - împădurirea terenurilor din fond forestier, afectate de incendii, fenomene meteo nefavorabile, infestari, evenimente catastrofale ... pers fizice, juridice, uat-uri

➤ Ordinul 2122/2022 ptr aprobarea schemei de ajutor de stat

Art1 (1) lit d) - întocmirea documentațiilor tehnico-economice (devize), efectuarea lucrărilor de înființare și de întreținere a perdelelor forestiere de protecție cfm Legii nr.289/2002 ;

Alte observatii:

1. Conform **OUG 2121/2022 - Anexa**, cap. III Definitii - art5, lit.o *acord de mediu* = actul administrativ emis de APM

2. Conform **Ordinului 2121/2022 -Anexa** - Beneficiarii schemei sunt:

art.6(2) beneficiari publici (uat-uri, s.a) și

art.6 (3) beneficiari privati (per fizi, juridice, s.a, uat-uri ptr domeniul privat)

3. *Criteriile utilizate la stabilirea compoziției de împădurire:*

1. se elaborează separat pentru fiecare unitate stațională identificată,

2. va ține cont de prevederile Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2.533/2022 pentru aprobarea Normelor tehnice privind compoziții, scheme și tehnologii de regenerare a pădurilor și de împădurire a terenurilor degradate și a Ghidului de bune practici privind compoziții, scheme și tehnologii de regenerare a pădurilor și de împădurire a terenurilor degradate, **în special pentru trupurile de pădure vor fi utilizate soluțiile de împădurire specifice terenurilor slab erodate sau a altor categorii de terenuri degradate, în funcție de factorii limitativi identificați**, , respectiv de prevederile **Îndrumărilor tehnice silvice pentru înființarea, îngrijirea și conducerea vegetației forestiere din perdelele forestiere de protecție** (ce vor fi utilizate în cazul perdelelor forestiere de protecție);

*O situație aparte o reprezintă **terenurile agricole**, care chiar dacă nu sunt vizibil afectate de degradare, prezintă condiții staționale diferite de condițiile terenurilor „normale” din fond forestier, acestea fiind apropiate de specificul terenurilor degradate.*

Pentru împădurirea acestor terenuri vor fi utilizate soluțiile de împădurire specifice terenurilor slab erodate sau a altor categorii de terenuri degradate, în funcție de factorii limitativi identificați. În cuprinsul părții a doua, sub denumirea generică de „terenuri degradate” va fi cuprinsă și categoria terenurilor agricole care nu prezintă semne evidente de degradare și care vor face obiectul împăduririi prin derularea unor programe specifice.

Ordinul 3027/2022 aprobare ghid specific ptr PNRR/2022/C2/I.1.A

Scopul schemei de ajutor de stat îl reprezintă acordarea unui sprijin financiar deținătorilor publici și privați de terenuri pretabile pentru împădurire, precum și formelor asociative ale acestora, în vederea împăduririi terenurilor deținute.

Obiectivul schemei de ajutor de stat îl reprezintă crearea de noi suprafețe împădurite.

Schema vizează înființarea următoarelor tipuri de plantații forestiere pe terenuri agricole:

- trupuri de pădure;
- perdele forestiere de protecție.

Definiii :

- a) **teren pretabil pentru împădurire** - reprezintă o suprafață de teren agricol din categoriile de folosință teren arabil, pajiști permanente și culturi permanente și care poate fi împădurită, conform prevederilor unui proiect tehnic întocmit special în acest scop;
- b) **trup de pădure** - suprafață de teren care se întinde pe cel puțin 0,5 ha, cu arbori mai înalți de 5 m la maturitate în condiții normale de vegetație și cu un grad de acoperire a solului (consistență) de peste 10%;
- c) **perdea forestieră de protecție** – o formațiune cu vegetație forestieră ce acoperă minimum 0,1 ha, amplasată la o anumită distanță una față de alta sau față de un obiectiv, cu scopul de a-l proteja împotriva efectelor unor factori dăunători și/sau pentru ameliorarea climatică, economică și estetică-sanitară a terenurilor. În categoria perdelelor de protecție se încadrează și cordoanele forestie
- d) **deținător** - persoană fizică sau juridică sau asocieri ale acestora, care fac dovada deținerii unui teren în baza unui drept de utilizare, dovedit prin : acte de proprietate (titlu de proprietate, contract de vânzare-cumpărare, proces verbal de punere în posesie etc.), sau inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public sau alte documente privind dreptul de utilizare a terenului (contracte de arendă, de concesiune, de închiriere, de comodat, de administrare, extras din registru agricol, etc.)
- e) **beneficiar al schemei de ajutor de stat** – deținător public sau privat de teren pretabil pentru împădurire, precum și orice formă asociativă a acestora;

Proiectele se vor depune prin intermediul aplicației electronice: <https://impaduriripnrr.mmap.ro/>

Atenție!

Cererea de sprijin în format editabil vor fi disponibile în cadrul aplicației, începând cu ora și data de lansare a apelului de proiecte, și vor putea fi descărcate de solicitanți în vederea completării.

Perioada în care pot fi depuse cereri de sprijin

Data și ora de începere a depunerii de proiecte: 25.11.2022, ora 12.00;

Data limită de depunere a proiectelor: 23 ianuarie 2026

În cazul în care cererea va fi depusă în anul 2026, este obligatoriu ca încheierea contractului de finanțare să poată fi efectuată până la data de 28 februarie 2026, în caz contrar finanțarea nu mai poate fi acordată prin prezenta schemă de sprijin.

Termen maxim estimat pentru finalizarea verificării unei cereri de sprijin: **30 zile de la data depunerii**

Calendarul propus pentru Investiția 1. Campania națională de împădurire și reîmpădurire prin PNRR menționează realizarea a cel puțin 25.000 ha suprafețe noi de teren împădurite sau reîmpădurite până la 31.12.2023, iar până la 30.06.2026 realizarea a 56.000 ha suprafețe noi de teren împădurite sau reîmpădurite.

Beneficiarii schemei de ajutor de stat și condiții de eligibilitate

Beneficiar al finanțării poate fi orice deținător public sau privat de teren pretabil pentru împădurire, precum și formele asociative ale acestora.

a) Deținători publici de teren pretabil pentru împădurire:

- unitățile administrativ-teritoriale sau diviziuni ale acestora pentru Municipiul București (comune, orașe, municipii, consilii județene) pentru domeniul public deținut de către acestea, precum și formele asociative ale acestora;

- alte persoane juridice de drept public, precum și formele asociative ale acestora.

b) Deținători privați de teren pretabil pentru împădurire:

- persoanele fizice,

- persoanele fizice autorizate,

- întreprinderile individuale,

- întreprinderile familiale,

- societățile comerciale,

- asociațiile și fundațiile,

- asocierile fără personalitate juridică, care fac dovada deținerii terenurilor, care vor fi reprezentate de un lider de asociere,

- alte persoane juridice de drept privat, precum și formele asociative ale acestora.

Pentru a fi eligibili în cadrul schemei, **beneficiarii** trebuie să îndeplinească următoarele **condiții de eligibilitate** la momentul depunerii cererii de sprijin:

- să facă **dovada deținerii și utilizării** terenului pe care se propune realizarea investiției, pe o perioadă de minimum 20 ani – detalierea documentelor de prezentat se face la Cap. 5. „Documentele necesare pentru accesarea schemei de sprijin”;

- în cazul în care **utilizatorul terenului pretabil pentru împădurire este o persoană diferită de deținătorul terenului**, atunci se vor depune documentele doveditoare ale dreptului de utilizare a terenului (contracte de arendă, de concesiune etc. conform art. 5 din Ordinul MADR nr.45/2021) care vor prevedea în mod explicit faptul că respectivele terenuri sunt destinate împăduririi, iar durata utilizării terenurilor respective va fi de cel puțin 20 ani. Solicitanții sunt singurii responsabili de **scopul și continuitatea valabilității** documentelor privind dreptul de utilizare a terenului.

- să prezinte documentele solicitate care dovedesc **categoria de beneficiar conform schemei de ajutor de stat**.

Solicitantul nu trebuie să se afle în următoarele situații începând cu data depunerii cererii de sprijin, pe perioada de verificare și contractare:

- a) În incapacitate de plată/în stare de insolvență, conform Legii nr. 85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, după caz;
- b) În stare de faliment/insolvență sau obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, a încheiat acorduri cu creditorii, în cadrul procedurilor anterior menționate, și-a suspendat activitatea economică sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;

- c) Să facă obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa într-una din situațiile de la punctul a);
- d) Sa prezinte obligații de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, și a bugetului local în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România;
- e) Să fie găsit vinovat, printr-o hotărâre judecătorească definitivă, pentru comiterea unei fraude/infracțiuni referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Să nu dețină capacitatea de implementare tehnică și administrativă a proiectului;
- g) Să fie subiectul unui ordin de recuperare în urma unei decizii privind declararea unui ajutor ca fiind ilegal și incompatibil cu piața internă ce nu a fost executat deja și creanța nu a fost integral recuperată.
- h) Să fie găsit vinovat, în activitatea desfășurată anterior începerii proiectului, printr-o hotărâre judecătorească definitivă de infracțiuni împotriva mediului.

Reprezentantul legal care își exercită atribuțiile de drept în perioada procesului de evaluare și contractare trebuie să nu se afle într-una din situațiile de mai jos:

- a) Să fie subiectul unui conflict de interese, astfel cum este definit în legislația națională/comunitară în vigoare sau să se afle într-o situație care are sau poate avea ca efect compromiterea obiectivității și imparțialității procesului de evaluare, contractare și implementare a proiectului;
- b) Să se afle în situația de a induce grav în eroare MMAP, prin furnizarea de informații incorecte în cadrul prezentului apel de proiecte sau a altor apeluri de proiecte derulate în cadrul PNRR.
- c) Să se afle în situația de a încerca/de a fi încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze comisiile de evaluare pe parcursul procesului de evaluare a prezentului apel de proiecte derulate în cadrul PNRR;
- d) Să fi fost subiectul unei judecăți de tip res judicata pentru fraudă, corupție, implicarea în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene;
- e) Să fi suferit condamnări definitive în cauze referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.

Solicitantul se angajează că vă asigură mentenanța investiției pe o perioadă de durabilitate de minimum 20 ani de la înființarea plantației.

Prin perioada de durabilitate a proiectului se înțelege perioada de menținere obligatorie a investiției de la înființare, pe o durată de minim 20 de ani.

În cadrul schemei **nu sunt eligibili solicitanții** care se află, după caz, în una din următoarele situații:

- sunt întreprinderi aflate în dificultate, în sensul definiției precizate la Cap 1.3 lit. h); dovada se solicită doar persoanelor juridice, cu o vechime de peste 3 ani de la înființare și se face prin completarea Declarației pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în categoria "întreprindere în dificultate", conform anexa nr. 7 Model B.

În situația în care există suspiciuni că declarația ar conține date neconforme cu realitatea, MMAP poate solicita și documentele doveditoare care au stat la baza declarației.

- împotriva lor a fost emisă o *decizie de recuperare definitivă a unui ajutor de stat*, dacă această decizie de recuperare nu a fost executată.

Condiții privind eligibilitatea terenurilor

Condiția esențială ca un teren să fie **eligibil** în cadrul schemei, este ca terenul respectiv să fie **pretabil pentru împădurire**, așa cum este definit la Cap. 1.3, lit. a).

Pretabilitatea unui teren pentru împădurire se consideră a fi îndeplinită dacă terenul respectiv a fost inclus într-un proiect tehnic pentru care a fost stabilită o soluție tehnică de împădurire și are o

suprafață de cel puțin 0,5 ha în cazul trupurilor de pădure sau perdele forestiere de protecție cu o suprafață de cel puțin 0,1 ha.

Terenurile propuse pentru împădurire trebuie să fie situate în zone expuse/vulnerabile la riscuri climatice. Acest aspect va fi avut în vedere și asumat de către solicitant la momentul introducerii în aplicație a conturului suprafeței care ulterior va fi justificat de către proiectant în cadrul proiectului tehnic.

Care sunt asemenea zone ? terenuri expuse la seceta, inundații, incendii de vegetație, alunecări de teren, etc.

Dupa unele studii, în România se pot distinge următoarele tipuri de hazarduri/**risc**uri climatice:

1. Riscuri climatice de iarnă, a căror trăsătură comună o constituie menținerea temperaturilor negative, în care se includ:

a) - hazarduri/riscuri termice de iarnă (inversiunile de temperatură, valurile de frig, răcirile masive, temperaturile minime sub -20° , -30° etc.);

b) - hazarduri/riscuri glaciare (îngheț, brumă, chiciură, polei, depuneri de gheață, ninsori abundente, strat de zăpadă gros și troienit, avalanșe de zăpadă);

c) - hazarduri/riscuri eoliene (viscol, foehn, crivăț), vânturi tari cu viteze >11 m/s.

d) - în acest sezon, în țară sunt posibile și riscuri pluvio-termice de vară cum sunt: unele valuri de căldură și ploile calde care generează inundații de iarnă;

2. Riscuri termice de vară, a căror trăsătură comună o constituie temperaturile pozitive și procesele intense de insolație, în care se includ:

a) - hazarduri/riscuri termice de vară (valuri de căldură tropicală, încălziri masive $>30.0^{\circ}\text{C}$, temperaturile maxime $>35^{\circ}$, $>40^{\circ}\text{C}$, incendii naturale de pădure);

b) - hazarduri/riscuri pluviale (ploi abundente și de durată, ploi torențiale, averse);

c) - hazarduri/riscuri eoliene (suhovei, furtuni de praf – vântul Negru), vânturi tari cu viteze >11 m/s;

d) - hazarduri/riscuri asociate (averse, grindină, vijelii, oraje, tornade);

e) - pe munte, la peste 2 000 m altitudine, sunt posibile vara și hazarduri/riscuri glacio-termice de iarnă (valuri de frig, îngheț, lapoviță, ninsoare, viscol);

3. Riscurile climatice din anotimpurile de tranziție (primăvara și toamna), a căror caracteristică o constituie alternanța temperaturilor negative cu cele pozitive. Aceasta conduce la interferența hazardurilor/riscurilor climatice de iarnă cu cele de vară, fenomen posibil până ce se stabilește sensul predominant al temperaturilor pozitive sau negative.

De menționat că nu orice fenomen climatic poate fi considerat în aceste anotimpuri un hazard sau un risc. Ele apar de multe ori asociate.

Cele mai specifice riscuri climatice sunt:

- valurile de frig polar;

- cele mai timpurii (de toamnă) și cele mai târzii (de primăvară) înghețuri, brume, ninsori și viscole, care, prin temperaturile coborâte, pot provoca înghețarea sucului celulelor și distrugerea celulelor;

- valurile de căldură tropicale asociate cu vânturile uscate, care pot genera secetă, epuizarea rezervei de apă din sol și îngreunarea lucrărilor agricole;

- valurile de căldură tropicale asociate cu ploile de primăvară, care provoacă topirea stratului de zăpadă. În condițiile în care râurile sunt înghețate, acestea nu pot prelua cantitatea de apă provenită din topirea zăpezii și din ploile produse în regiunile înalte, din amonte, încât se produc inundații în avale, adesea cu caracter catastrofal;

- ceața advectională, radiativă și mixtă, care poate perturba circulația de toate felurile; hazarduri/riscuri climatice posibile tot anul, în care se încadrează:

- excesul de precipitații, care generează excesul de umiditate și inundații;

- deficitul de precipitații, care generează fenomene de uscăciune și secetă, care sunt cele mai complexe hazarduri/riscuri climatice posibile în oricare anotimp;

- vânturile tari (11-16 m/s) și vânturile violente (>17 m/s), care pot determina numeroase avarii mediului și societății (doborâturi de arbori, ruperea cablurilor aeriene, răsturnarea stâlpilor de transport a energiei electrice, a stâlpilor de telefon, telegraf, descoperirea caselor etc.).

Nu pot fi eligibile următoarele terenuri:

1. terenurile care fac obiectul unor litigii *Anexa nr.5 – Declarație privind situația terenului*
2. terenurile menționate la momentul depunerii cererii de sprijin în programe sau planuri naționale ori locale de amenajare a teritoriului ca deservind un interes public*Anexa nr. 6. – Solicitare CJ*
3. terenurile agricole cu o valoare naturală ridicată, din categoria pajiștilor naturale permanente, zonelor umede și a altor terenuri agricole cu o valoare naturală ridicată
- se identifică de către GF prin suprapunerea conturului suprafeței propuse la împădurire în cadrul aplicației informatice PGI, îndeplinindu-se astfel obiectivele de conservarea a biodiversității, managementul apei și protecția solului.

APIA Pachetul 1 – pajiști cu înaltă valoare naturală (HNV), pachetul pe agromediu și clima.

4. terenurile incluse în angajamente prin Măsura 8.1 din cadrul Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014-2022: - se identifică prin suprapunerea conturului suprafeței propuse la împădurire cu cele pe care se derulează angajamente în cadrul Măsurii 8 din PNDR 2014-2020. În situația în care a fost încheiat un angajament dar nu au fost efectuate plăți, solicitantul va face dovada că angajamentul a fost reziliat, astfel, poate accesa prezenta schemă de ajutor pentru terenul respectiv.
5. terenurile cu o suprafață compactă mai mică de 0,5 ha (în cazul trupurilor de pădure) sau mai mică de 0,1 ha (în cazul perdelelor forestiere de protecție). - se determină prin verificarea caracteristicii „suprafață” a conturului terenului propus pentru împădurire. Suprafața se consideră compactă dacă are un singur contur poligonal închis.

Proiectul respectă principiul „Do No Significant Harm” (DNSH)

Solicitantul va declara respectarea obligațiilor prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) („A nu prejudicia în mod semnificativ”).

Proiectele de împădurire vor fi realizate în zonele expuse / vulnerabile la riscuri climatice, în special seceta și inundațiile.

Care sunt aceste zone ? : orice zona care poate fi expusa la un factor limitativ (seceta, inundatii, alunecari de teren, desertificare, etc.) care se va descrie în proiect .

Desertificarea definita dupa NT = fenomen complex de conditii climatice, pedologice, floristice, faunistice si socio-economice, fiind rezultatul a 2 categorii de factori: seceta puternica si exploatarea excesiva sau inadecvata a teritoriilor aride, semiaride si uscate-subumede.

Următoarele activități nu vor fi considerate eligibile:

- înființarea de plantații de arbori din specii forestiere cu ciclu scurt de producție, respectiv cu o perioadă mai mică sau egală cu 6 ani între instalare și recoltare;
- înființarea de plantații de arbori cu creștere rapidă întrebuințați pentru producerea de energie;
- înființarea de plantații de pomi de Crăciun.

Tipul sprijinului

Necesitatea execuției împrejmuirii și amplasarea acesteia se stabilește prin proiectul tehnic de împădurire și poate fi aplicabilă doar pentru trupurile de pădure.

Atentie ! : la perdele forestiere nu este eligibila imprejmuirea.

Împrejmuirea se realizează din sârmă ghimpată (cinci rânduri și două diagonale) sau plasa de sârmă împletită sau plasă de sârmă înnodată cu înălțimea minimă de 1,5 metri care se fixează pe

bulumaci din lemn sau spalieri din beton armat sau țevă/profil din metal, conform specificațiilor din proiectul tehnic de împădurire.

În situația în care există mai multe suprafețe de împădurit învecinate, împrejmuirea se va realiza doar pe conturul exterior al trupului rezultat prin unirea tuturor suprafețelor respective.

1. costurile standard aferente **lucrărilor de înființare a plantației**, defalcate pe tipuri de împăduriri (trupuri de pădure sau perdele forestiere de protecție), unități de relief (câmpie, deal, munte) și specii de bază, conform proiectului tehnic. În aceste costuri sunt incluse și lucrările de pregătire a terenului, care se execută anterior plantării;

2. costurile standard aferente **lucrărilor de întreținere a plantației**, defalcate pe tipuri de împăduriri, unități de relief (câmpie, deal, munte) și specii de bază, acordate anual până la finalizarea perioadei prevăzute a se efectua lucrări. Dacă perioada depășește termenul final de aplicare a schemei, plățile se vor efectua în continuare de către MMAP, conform prevederilor OUG nr. 35/2022 pentru aprobarea măsurilor necesare realizării campaniei naționale de împădurire și reîmpădurire prevăzute în Planul național de redresare și reziliență.

Perioada în care se efectuează lucrările de întreținere a plantației, precum și tipul lucrărilor necesare sunt stabilite în cadrul proiectului tehnic de împădurire.

3. costurile standard aferente **compensațiilor pentru acoperirea pierderilor de venit agricol** ca urmare a împăduririi terenurilor agricole, acordate pentru o perioadă de 12 ani, începând cu anul de înființare a plantației, numai pentru terenurile incluse în blocurile fizice identificate în LPIS (Land Parcel Identification System = Sistemul de identificare a parcelelor agricole);

4. dacă este cazul, costurile pentru **refacerea plantației** în situația apariției unui eveniment produs de factori biotici sau abiotici.

Pentru puieti documentele ce trebuie prezentate de beneficiar la recepția lucrărilor de înființare a plantației vor fi **certificatul de identitate și avizul de însoțire**.

Etaj altitudinal	specia principală	Tip de plantație	Categoria de lucrări	Lucrări
Câmpie	overcinee	trup pădure	Pregătirea terenului și Înființare	Anul I – scarificat+arat 25cm +discuit apoi împăduriri
			Întrețineri	Anul I – Întrețineri
				Anul II – completări + întrețineri
				Anul III – completări + întrețineri
				Anul IV – Întrețineri
				Anul V – Întrețineri
Total				Anul VI – Întrețineri
Câmpie	salcâm	trup pădure	Pregătirea terenului și Înființare	Anul I - scarificat+arat 25cm +discuit apoi împăduriri
			Întrețineri	Anul I – Întrețineri
				Anul II – completări + întrețineri
				Anul III – completări + întrețineri
Total				
Deal	overcinee	trup pădure	Înființare	Anul I – împăduriri
			Întrețineri	Anul I – Întrețineri
				Anul II – completări + întrețineri
Total				Anul III – completări + întrețineri

				Anul IV – Întrețineri
				Anul V – Întrețineri
				Anul VI – Întrețineri
Total				
Munte	Mo, Br, Fa	trup pădure	Înființare	Anul I – împăduriri
			Întrețineri	Anul I – Întrețineri
				Anul II – completări + întrețineri
				Anul III – completări + întrețineri
				Anul IV – Întrețineri
				Anul V – Întrețineri
			Anul VI – Întrețineri	
Total				
Câmpie	cvercinee	perdea protecție	Pregătirea terenului și Înființare	Anul I – scarificat+arat 25cm +discuit apoi împăduriri
			Întrețineri	Anul I – Întrețineri
				Anul II – completări + întrețineri
				Anul III – completări + întrețineri
				Anul IV – Întrețineri
				Anul V – Întrețineri
			Anul VI – Întrețineri	
Total				
Câmpie	salcâm	perdea protecție	Pregătirea terenului și Înființare	Anul I – scarificat+arat 25cm +discuit apoi împăduriri
			Întrețineri	Anul I – Întrețineri
				Anul II – completări + întrețineri
				Anul III – completări + întrețineri
Total				
Deal	cvercinee	perdea protecție	Pregătirea terenului și Înființare	Anul I – scarificat+arat 25cm +discuit apoi împăduriri
			Întrețineri	Anul I – Întrețineri
				Anul II – completări + întrețineri
				Anul III – completări + întrețineri
				Anul IV – Întrețineri
				Anul V – Întrețineri
			Anul VI – Întrețineri	
Total				

Având în vedere durata scurtă de derulare a programului, lucrările de înființare a plantațiilor forestiere se vor realiza, cât mai repede, de regulă, până la începutul următorului sezon de vegetație, raportat la data semnării contractului de finanțare.

Plantația forestieră realizată va fi menținută pe suprafața care face obiectul proiectului pentru o perioadă de cel puțin 20 de ani de la înființarea plantației, respectând condițiile referitoare la realizarea lucrărilor de împădurire și întreținere a plantațiilor prevăzute de prezentul ghid.

Până la încheierea derulării contractului de finanțare, gestionarea tuturor plantațiilor forestiere se va realiza în baza proiectului tehnic de împădurire.

După expirarea perioadei prevăzute în contractul de finanțare aferent schemei de ajutor de stat, modul de gestionare a vegetației forestiere trebuie să fie compatibil cu prevederile Codului silvic și a legislației din domeniul forestier.

Etapetele derulării schemei, sunt următoarele:

1. crearea de către solicitant a unui cont de utilizator în aplicația informatică PGI;
2. validarea contului de către GF;
3. figurarea de către solicitant, în PGI, a conturului suprafeței propuse pentru împădurit și solicitarea emiterii de către GF a unui aviz de principiu pentru acest amplasament;
4. verificarea amplasamentului și emiteria în PGI a unui aviz de principiu emis de către GF (al cărui model este prevăzut la Anexa nr. 1), faza premergătoare pentru întocmirea proiectului de împădurire;
 - Înainte de realizarea proiectului tehnic de împădurire este necesară compararea limitelor (amplasamentul) terenului propus pentru împădurire, care reiese din *Avizul de principiu* emis în prealabil de GF (Anexa 1) cu limitele terenului, ce au fost identificate și măsurate în teren de către proiectant iar toate punctele de contur vor avea coordonate în sistem Stereo 70 și vor fi preluate în proiectul tehnic de împădurire.
 - În cazul în care există neconcordanțe față de limitele inițiale, avizate de GF prin *Avizul de principiu* și datele rezultate conform măsurătorilor și identificării în teren se va proceda la solicitarea revizuirii avizului emis de către GF, conform noilor limite identificate în teren, înainte de întocmirea proiectului. Amplasamentul prevăzut în proiectul tehnic de împădurire trebuie să coincidă cu cele din avizul de principiu.
 - Suprafața solicitată pentru sprijin este suprafața terenului apt pentru împădurire și care va fi parcursă efectiv cu lucrări de împădurire.
5. întocmirea unui proiect tehnic de împădurire (al cărui conținut este prevăzut în Anexa nr. 2) de către o persoană atestată;
6. scanarea proiectului și introducerea sa în PGI;
7. depunerea în PGI a cererii de sprijin de către solicitant;
8. verificarea proiectului de către GF și avizarea sa;
9. derularea procedurilor de evaluare a cererii de sprijin de către MMAP;
10. aprobarea cererii de sprijin și întocmirea contractului de finanțare de către MMAP;
11. semnarea contractului de finanțare;
12. efectuarea cronologică de către beneficiar a lucrărilor prevăzute în proiect;
13. anunțarea prin PGI de către beneficiar a finalizării fiecărei etape de lucrări. Lucrările de întreținere a plantației vor fi anunțate individual, în termen de 5 zile de la finalizarea acestora;
14. verificarea lucrărilor realizate de beneficiar. În acest sens, GF va efectua verificări pe teren sau verificări pe baza rapoartelor întocmite de proiectant sau diriginte de șantier, după caz. Raportul proiectantului/ dirigintelui trebuie să ateste conformitatea lucrărilor realizate cu prevederile proiectului tehnic de împădurire. Raportul va fi însoțit de fotografii georeferențiate din piețele de probă amplasate în plantație, iar în cazul lucrărilor care presupun plantarea de

- puieti și de certificatul de identitate și avizul de însoțire a puietilor plantați. Toate acestea se vor transmite pe e-mail către GF.
15. rapoartele de confirmare însoțite de fotografiile georeferențiate, certificatul de identitate și avizul de însoțire a puietilor plantați, vor fi încărcate în aplicația informatică PGI de către GF;
 16. întocmirea de către GF, prin aplicația informatică PGI, a documentelor de recepție a lucrărilor și de propunere a autorizării plăților pentru lucrările efectuate și recepționate;
 17. verificarea în teren a realizării controlului anual al regenerărilor în plantațiile realizate de către GF, pentru confirmarea existenței plantației.
 18. Beneficiarii depun la MMAP cereri de transfer pentru solicitarea aferentă primei în termen de 15 zile lucrătoare de la primirea propunerii de autorizare a plății emise de GF.
 19. autorizarea și efectuarea plăților de către MMAP.

Lucrările de înființare și întreținere, precizate în proiectul tehnic de împădurire, vor fi executate de persoane juridice, atestate de autoritatea publică centrală pentru silvicultură, conform OMMAP nr. 1763/2015 sau de către beneficiar, sub îndrumarea unei persoane fizice atestate de autoritatea publică centrală pentru silvicultură, conform OMMAP nr. 1763/2015 sau OMMAP nr. 718/2010 pentru executarea lucrărilor menționate mai jos, cu precizarea că persoanele fizice au calitatea de diriginte de șantier, conform art.30, lit.e) din OMMAP nr. 1763/2015.

După finalizarea fiecărei lucrări prevăzută în proiectul tehnic, beneficiarul notifică GF cu privire la acest lucru, prin intermediul aplicației. Lucrările de întreținere vor fi notificate separat, în termen de 5 zile de la finalizarea acestora. După finalizarea controlului anual al regenerărilor și centralizarea rezultatelor, beneficiarul notifică GF.

Costurile standard aferente întocmirii proiectului tehnic de împădurire, precum și a lucrărilor, respectiv pentru înființare, întreținere și, după caz, refacerea plantației, vor fi plătite beneficiarilor **întotdeauna după efectuarea lucrărilor și întocmirea documentului de recepționare a acestora, întocmit de către GF**, pe baza unei cereri de transfer depusă de beneficiar.

Recepționarea lucrărilor de înființare a plantației se va realiza după finalizarea lucrărilor. În situația în care beneficiarul solicită recepția lucrărilor înainte de intrarea în vegetație a puietilor, eventualele pierderi datorate greșelilor tehnice privind transportul, manipularea, depozitarea și plantarea puietilor sunt asumate integral de către beneficiar.

Plata efectivă a ajutorului se efectuează de către MMAP, pe baza unei cereri de transfer depusă de beneficiar, sub forma primelor prevăzute la Capitolul 3, pe baza rapoartelor de verificare a lucrărilor și a propunerilor de autorizări la plată comunicate de către GF și după parcurgerea procedurilor specifice ale MMAP.

Costurile standard plătite beneficiarilor sunt sume fixe, iar **beneficiarii nu trebuie să prezinte documente justificative pentru cheltuielile efectuate.**

Întocmit,

Coldea Bogdan

