

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SÂNPETRU DE CÂMPIE
CONSILIUL LOCAL

www.sanpetrudecampia.ro



sanpetru@cmures.ro

HOTĂRÂRE nr. 35

Din 04.04.2023

Privind alegerea președintelui de ședință, pentru ședințele Consiliului Local al Comunei Sânpetru de Câmpie

Consiliul local al comunei Sânpetru de Câmpie intrunit în sedinta ordinară din data de 12. 12.2022
Având în vedere

- referatul de aprobare nr. 1609 din 24.03.2023, a primarului comunei Sânpetru de Câmpie, dl Crăciun Spiru Șerban, care propune alegerea președintelui de ședință al Consiliului local al comunei Sânpetru de Câmpie pentru perioada aprilie 2023- iunie 2023, raportul de specialitate nr. 1610 din 24.03.2023.

Ordinul Prefectului județului Mureș nr.399 / 26.10.2020 privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a Consiliului Local al comunei Sânpetru de Câmpie;

- Avizele comisiilor Consiliului Local al Comunei Sânpetru de Câmpie

În temeiul prevederilor art. 123, art.139, art. 196 alin (1) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Cu voturi „ pentru „, cu voturi „ împotriva „, și voturi „ abțineri „,
Din totalul de 11 consilieri locali în funcție

HOTARASTE :

Art.1 Alegerea D-lui *POGĂCEAN LUCIAN MINORER* ca președinte de ședință, care să conducă ședințele Consiliului local al Comunei Sânpetru de Câmpie, pentru perioada APRILIE 2023- IUNIE 2023.

Art.2. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului – Județul Mureș, Primarului comunei Sânpetru de Câmpie și se afișează la afișierul situat în sediul Primăriei Comunei Sânpetru de Câmpie și pe site-ul instituției .

Președinte de ședință

POGĂCEAN LUCIAN MINORER



Contrasemnează

Secretar general Teglaș Adriana

[Signature]

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SÂNPETRU DE CÂMPIE
CONSILIUL LOCAL

www.sanpetrudecampie.ro



sanpetru@cjmures.ro

HOTĂRÂRE NR. 36
Din 04.04.2023

privind aprobarea procesului verbal încheiat în ședința anterioară de lucru a Consiliului Local al
Comunei Sânpetru de Câmpie din data de 28.02.2023

Consiliul local al comunei Sânpetru de Câmpie , județul Mureș, întrunit în ședința ordinară
din data de 26.01.2023

Având în vedere :

- prevederile art.138, alin. (15), din OUG57/2019, privind Codul Administrativ
 - referatul de aprobare nr. 1611 din 24.03.2023, întocmit de primarul comunei Sânpetru de Câmpie
 - raportul de specialitate nr. 1612 din 24.03.2023, avizele comisiilor de specialitate, pentru proiectul de hotărâre cu nr. 36 din 24.03.2023 ,
- În temeiul prevederilor, art. 139, alin. (3) și art. 196, alin. (1), lit. a), din OUG 57/2019 privind Codul administrativ ,cu modificările și completările ulterioare.

Cu // voturi „ pentru,, cu voturi „ împotrivă,, și voturi „ abțineri,,
Din totalul de 11 consilieri locali în funcție

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă procesul verbal încheiat în ședința anterioară de lucru a Consiliului Local al Comunei Sânpetru de Câmpie, din data de 28.02.2023, în forma redactată în care a fost prezentat, procesul verbal mai sus menționat constituie anexă la prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre se comunică, Instituției Prefectului –Județul Mureș, Primarului Comunei Sânpetru de Câmpie și pe site-ul Primăriei Comunei Sânpetru de Câmpie.

Presedinte de sedinta,

Lucina
MIRON



Contrasemnează

secretar general al comunei Teglas Adriana

Adriana

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SÂNPETRU DE CÂMPIE
CONSILIUL LOCAL

www.sanpetrudecampie.ro



sanpetru@cmures.ro

HOTĂRÂRE NR. 37
Din 04.04.2023

privind aprobarea Ordinei de zi a sedintei ordinare din data de 04.04.2023
Consiliul local al comunei Sânpetru de Câmpie , județul Mureș, întrunit în sedinta ordinară
Avand in vedere :

-Dispoziția nr 66 din 24.03.2023, emisă de Dl. Primar al comunei Sânpetru de Câmpie, prin care dispune convocarea ședinței ordinare a Consiliului Local al Comunei Sânpetru de Câmpie, conform art. 134, alin. (1), lit. a), din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ

În conformitate cu Legea 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public și prevederile Legii 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare

Văzând avizele comisiilor de specialitate
În temeiul prevederilor art. 134, alin. (1), lit. a), art. 135, și art.196, alin. (1), lit. a), art. 197, art. 198, alin (1) și (2) din OUG 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

**Cu // voturi „ pentru,, cu voturi „ împotriva,, și voturi „ abțineri,,
Din totalul de 11 consilieri locali în funcție**

HOTARASTE :

Art.1. Se aprobă Ordinea de zi a sedintei ordinare din data de 04.04.2023, după cum urmează
În conformitate cu prevederile art. 133, alin.(1) , art .134, alin. (1), lit. „a,, ,alin. (3) ,lit. b) , art. 196, alin. (1) , lit. b) , din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, se convocă ședința ordinară a Consiliului Local Sânpetru de Câmpie, jud. Mures în data de 04.04.2023, ora 10,00, cu respectarea măsurilor legale în vigoare, ședința se va desfășura la sediul primăriei comunei Sânpetru de Câmpie , jud Mures , cu următoarea ,

ORDINE DE ZI

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea Privind alegerea președintelui de ședință, pentru ședințele Consiliului Local al Comunei Sânpetru de Câmpie
Inițiator, Crăciun Spiru Șerban, primar
2. Proiect de hotărâre privind aprobarea procesului verbal încheiat în ședința anterioară de lucru a Consiliului Local al Comunei Sânpetru de Câmpie din data de 28.02.2023
Inițiator, Crăciun Spiru Șerban, primar
3. Proiect de hotărâre privind aprobarea Ordinei de zi a sedintei ordinare din data de 04.04. 2023
Inițiator, Crăciun Spiru Șerban, primar
4. Proiect de hotărâre privind aprobarea scoaterii din uz și casării unor obiecte de inventar/ mijloace fixe din patrimoniul comunei Sânpetru de Câmpie
Inițiator, Crăciun Spiru Șerban, primar

5. Proiect de hotărâre privind aprobarea retragerii unor unități administrativ teritoriale din Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „AQUA INVEST MUREȘ”

Inițiator, Crăciun Spiru Șerban, primar

6. Proiect de hotărâre privind retragerii Unități Administrativ Teritoriale Comuna SÂNPETRU DE CÂMPIE din Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Transilvania - Gheorghe Șincai

Inițiator, Crăciun Spiru Șerban, primar

7. Proiect de hotărâre privind aprobarea analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru trimestrul IV al anului 2022 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități în Compartimentul Registrul Agricol, Cadastru, Fond Funciar din cadrul Primăriei Comunei Sânpetru de Câmpie

Inițiator, Crăciun Spiru Șerban, primar

8. Proiect de hotărâre privind aprobarea proiectului „Dotarea cu mobilier și materiale didactice așcolii din Comuna Sânpetru de Câmpie, Județul Mureș” precum și aprobarea cheltuielilor legate de proiect

Inițiator, Crăciun Spiru Șerban, primar

9. Proiect de hotărâre privind aprobare obținerea acordului de principiu pentru construirea a două capele în localitățile Dâmbu și Sângeorgiu de Câmpie

Inițiator, Crăciun Spiru Șerban, primar

10. Proiect de hotărâre privind implementarea proiectului pentru construirea a două capele mortuare în localitățile Dâmbu și Sângeorgiu de Câmpie

Inițiator, Crăciun Spiru Șerban, primar

11. Proiect de hotărâre privind aprobarea Raportului anual al Comunei Sânpetru de Câmpie și al Primarului Comunei pentru anul 2022

12. Proiect de hotărâre privind aprobarea privind delegarea gestiunii prin concesiune a rețelei de alimentare cu apă din satele Sânpetru de Câmpie și Dâmbu în lungime de 24538 ml și a rezervorului de apă cu o capacitate de 360 mc, către S.C. COMPANIA AQUASERV S.A în baza Contractului de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de Alimentare cu Apă și de Canalizare

Inițiator, Crăciun Spiru Șerban, primar

13. Proiect de hotărâre privind aprobarea Raportului de activitatea desfășurată de către asistenții personali ai persoanelor cu grad de handicap “grav cu asistent personal” pentru semestrul al II-lea din anul 2022, la nivelul U.A.T. Comuna Sânpetru de Câmpie, județul Mureș

Inițiator, Crăciun Spiru Șerban, primar

14. Diverse

Art.2. Prezenta hotărâre se comunică, Instituției Prefectului –Județul Mureș, Primarului Comunei Sânpetru de Câmpie, la dosarul ședinței și pe site-ul Primăriei Comunei Sânpetru de Câmpie

Presedinte de sedinta,

POBĂCEAN LUCIANA
MICOBOR



Contrasemnează

Secretar general al comunei
Sânpetru de Câmpie
Teglas Adriana

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SÂNPETRU DE CÂMPIE
CONSILIUL LOCAL

www.sanpetrudecampie.ro



sanpetru@cjmures.ro

HOTĂRÂRE NR. 38
Din 04.04.2023

privind aprobarea scoaterii din uz și casării unor obiecte de inventar/ mijloace fixe din patrimoniul comunei Sânpetru de Câmpie

Consiliul local al comunei Sânpetru de Câmpie , județul Mureș, întrunit în ședința ordinară din data de 04.04.2023

Avand în vedere :

-referatul de aprobare nr. 1613, din 24.03.2023, întocmit de primarul comunei Sânpetru de Câmpie

-raportul de specialitate nr. 1614, din 24.03.2023, pentru construirea celor două capele

Analizând Proiectul de hotărâre nr. 38, din 24.03.2023, din care rezultă necesitatea aprobarea scoaterii din uz și casării unor obiecte de inventar din patrimoniul comunei Sânpetru de Câmpie;

În conformitate cu prevederile:

- art. 556 din Codul civil cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârii Guvernului României nr. 2139/2004, pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare;

-Cap. III din Normele Metodologice de aplicare a Legii nr. 15/1994, privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, aprobate prin Hotărârea Guvernului României nr. 909/1997, cu modificările și completările ulterioare;

-Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr. 2861/2009, privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (2), lit. c), art.139, alin. (1), alin. (3), lit. g) și ale art. 196, alin. (1), lit. a), din O.U.G. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**Cu // voturi ,, pentru,, cu voturi ,, împotrivă,, și voturi ,, abțineri,,
Din totalul de 11 consilieri locali în funcție**

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. –Se aprobă scoaterea din uz a obiectelor de inventar defecte sau deteriorate din patrimoniul privat al comunei Sânpetru de Câmpie, cuprinse în lista din Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. – Casarea se va efectua de către Comisia de recepție, casare și scoatere din uz a bunurilor proprietatea comunei Sânpetru de Câmpie, constituită prin Dispoziția primarului comunei Sânpetru de Câmpie nr. 62/2023.

Art. 3. – Se aprobă valorificarea, în condițiile legii, a obiectelor de inventar casate și a obiectelor de inventar scoase din uz, sub formă de deșeuri.

Art. 4. –Sumele rezultate din valorificarea obiectelor de inventar, după deducerea cheltuielilor efectuate cu casarea, demontarea, dezmembrarea și transportul acestora se vor gestiona în condițiile legii.

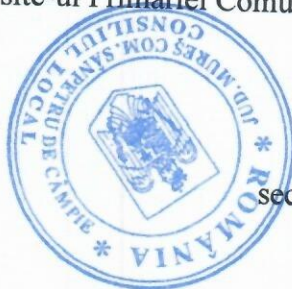
Art.5.– Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei Sânpetru de Câmpie, prin compartimentele de specialitate.

Art. 6. – Prezenta hotărâre poate fi atacată conform procedurii și termenelor stabilite de Legea nr. 554/2004, a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 7. – Prin grija secretarului general al comunei Sânpetru de Câmpie, prezenta hotărâre se publică prin afișare la sediul Primăriei comunei Sânpetru de Câmpie și pe site-ul www.sanpetrudecampie.ro, secțiunea Monitorul Oficial Local și se comunică:

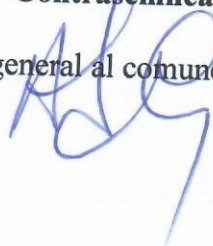
Art. 8.- Prezentul proiect de hotărâre se comunică, Instituției Prefectului –Județul Mureș, Primarului Comunei Sânpetru de Câmpie, -Compartimentului Financiar, Contabil, Resurse Umane se publică pe site-ul Primăriei Comunei Sânpetru de Câmpie.

Presedinte de sedinta,
POBĂCEANU LUCIAN
MINODOR



Contrasemnează

secretar general al comunei Teglas Adriana



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SÂNPETRU DE CÂMPIE
CONSILIUL LOCAL

www.sanpetrudecampia.ro



sanpetru@cjmures.ro

HOTĂRÂRE NR. 39
Din 04.04.2023

privind aprobarea retragerii unor unități administrativ teritoriale din Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „AQUA INVEST MUREȘ”

Consiliul local al comunei Sânpetru de Câmpie , județul Mureș, întrunit în ședința ordinară din data de 04.04.2023

Avand în vedere :

Văzând referatul de aprobare nr. 1615 din 24.03.2023 și raportul de specialitate nr. 1616 din 24.03.2023, privind aprobarea retragerii unor unități administrativ teritoriale din Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „AQUA INVEST MUREȘ”,

Ținând cont de prevederile art.12, art.16 alin. (2) lit. „j”, art.20 alin. (3) și art.21 alin. (1) din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „AQUA INVEST MUREȘ”,
- avizele comisiilor de specialitate

În temeiul prevederilor, art. 139, alin. (3) și art. 196, alin. (1), lit. a), din OUG 57/2019 privind Codul administrativ ,cu modificările și completările ulterioare.

**Cu // voturi „ pentru,, cu voturi „ împotrivă,, și voturi „ abțineri,,
Din totalul de 11 consilieri locali în funcție**

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă retragerea din Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „AQUA INVEST MUREȘ” a comunei HODAC din județul Mureș.

Art.2. Se mandatează domnul Primar Crăciun Spiru Șerban reprezentant al Comunei Sânpetru de Câmpie în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „AQUA INVEST MUREȘ”, să voteze conform Art.1.

Art.3. Se mandatează președintele Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „AQUA INVEST MUREȘ”, dl. Péter Ferenc, să semneze în numele și pe seama membrilor asociați, hotărârea AGA și Actul Adițional la Actul Constitutiv și Statutul Asociației.

Art.4 Prezenta hotărâre se comunică, Instituției Prefectului –Județul Mureș, Primarului Comunei Sânpetru de Câmpie, de Dezvoltare Intercomunitară „AQUA INVEST MUREȘ”. și pe site-ul Primăriei Comunei Sânpetru de Câmpie.

Presedinte de sedinta,

ROBĂCEANU, DUCIAN
MIXANDOL



Contrasemnează

secretar general Teglas Adriana

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SÂNPETRU DE CÂMPIE
CONSILIUL LOCAL

www.sanpetrudecampie.ro



sanpetru@cmures.ro

HOTĂRÂRE NR. 40
Din 04.04.2023

**privind aprobarea retragerii Unități Administrativ Teritoriale Comuna SÂNPETRU DE CÂMPIE
din Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Transilvania - Gheorghe Șincai**

Consiliul local al comunei Sânpetru de Câmpie , județul Mureș, întrunit în ședința ordinară din data de 04.04.2023

Având în vedere :

Având în vedere: referatul de aprobare al Primarului comunei Sânpetru de Câmpie nr. 1617 din 24.03.2023, prin care propune aprobarea retragerii U.A.T. comuna Sânpetru de Câmpie din cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Transilvania –Gheorghe Șincai, referatul de specialitate nr. 1618 din 24.03.2023, al secretarului general al comunei Sânpetru de Câmpie, HCL nr. 8 / 21. 02. 2012, privind aderarea și participarea unității administrativ teritoriale comuna Sânpetru de Câmpie la constituirea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Transilvania –Gheorghe Șincai ca membru fondator,

Prevederile din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Transilvania Gheorghe Șincai coroborate cu prevederile Ordonanței nr. 26/2000, cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare

- Avizele comisiilor Consiliului Local al Comunei Sânpetru de Câmpie

- Art. 7 din Legea 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică ;

În temeiul dispozițiilor art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. e), alin. (9) și ale art. 196, alin. (1), lit. a), din Ordonanța de urgență nr. 57/2019, privind Codul administrativ,

Cu // voturi „ pentru,, cu voturi „ împotriva,, și voturi „ abțineri,,

Din totalul de 11 consilieri locali în funcție

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă ieșirea UAT comunei Sânpetru de Câmpie din Asociația Dezvoltare Intercomunitară Transilvania –Gheorghe Șincai din calitatea de membru fondator

Art.2. Se împuternicește primarul comunei Sânpetru de Câmpie , județul Mureș, domnul Crăciun Spiru Șerban, pentru punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri și pentru a semna personal, în fața oricărei instituții sau autorități, orice document care este necesar pentru ieșirea din Asociația Dezvoltare Intercomunitară Transilvania –Gheorghe Șincai

Art.3. Începând cu data adoptării prezentei, prevederile Hotărârii Consiliul Local al Comunei Sânpetru de Câmpie nr. 8 / 21. 02. 2012, privind aderarea și participarea unității administrativ teritoriale comuna Sânpetru de Câmpie la constituirea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Transilvania –Gheorghe Șincai ca membru fondator, își încetează aplicabilitatea.

Art.4. În conformitate cu prevederile art. 252, alin. (1), lit. „c” și ale art. 255, din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul Administrativ precum și ale art. 3, alin. (1), din Legea nr. 554/2004, privind contenciosul administrativ, prezenta Hotărâre se înaintează Prefectului Județului Mureș pentru exercitarea controlului de legalitate, Primarului comunei Sânpetru de Câmpie, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Transilvania –Gheorghe Șincai și publicare pe site-ul primăriei Comunei Sânpetru de Câmpie.

Presedinte de sedinta,

*POBĂCEANU
DELICIA MIHAILOVIC*



Contrasemnează

secretar general Teglas Adriana

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SÂNPETRU DE CÂMPIE
CONSILIUL LOCAL

www.sanpetrudecampie.ro



sanpetru@cjmures.ro

HOTĂRÂRE NR. 41
Din 04.04.2023

**privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru
trimestrul IV al anului 2022 și stabilirea măsurilor
pentru eficientizarea acestei activități în Compartimentul Registrul Agricol, Cadastru,
Fond Funciar din cadrul Primăriei Comunei Sânpetru de Câmpie**

Consiliul local al comunei Sânpetru de Câmpie , județul Mureș, întrunit în ședința ordinară
din data de 04.04.2023

Avand în vedere :

-referatul de aprobare nr. 1619 din 24.03.2023, întocmit de primarul comunei Sânpetru de
Câmpie

-raportul de specialitate nr. 1620 din 24.03.2023, pentru construirea celor două capele

Avizele comisiilor Consiliului Local al Comunei Sânpetru de Câmpie

În conformitate cu prevederile:

- Ordonanța Guvernului nr. 28/2008, privind registrul agricol, cu modificările și
completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr. 985/2019, privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024;

- art. 7, alin.(4), din Normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol
pentru perioada 2020-2024, aprobate prin Ordinul comun al Ministrului Agriculturii și
Dezvoltării Rurale, al Ministrului Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, al Ministrului
Afacerilor Interne, al Ministrului Finanțelor Publice, al Președintelui Institutului Național de
Statistică, al Directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, și
al Președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr.
25/1382/37/1642/14297/746/20/07.02.2020;

- art. 7, din Legea nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică,
republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. d), alin. (7, lit. s), art. 139, alin. (1) și ale art.
196, alin. (1), lit. a), art. 197, alin. (4), art. 243, alin. (1), lit.a), din Ordonanța de urgență a
Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**Cu //voturi ,, pentru,, cu voturi ,, împotriva,, și voturi ,, abțineri,,
Din totalul de 11 consilieri locali în funcție**

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.-Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul IV al anului 2022 în conformitate cu datele din raportul de specialitate al Compartimentului Registrul Agricol, Cadastru, Fond Funciar din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Sânpetru de Câmpie, conform anexei 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. -Se aprobă Programul de măsuri pentru eficientizarea datelor înscrise în Registrul agricol, conform anexei 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. - Cu ducerea la îndeplinire a sarcinilor din prezenta hotărâre se însărcinează Primarul comunei Sânpetru de Câmpie, prin Compartimentul Registrul Agricol, Cadastru, Fond Funciar

Art. 4. - Prezenta hotărâre poate fi atacată conform procedurii și termenelor stabilite de Legea nr.554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5. -Prin grija secretarului general al comunei Sânpetru de Câmpie, prezenta hotărâre se publică prin afișare la sediul Primăriei comunei Sânpetru de Câmpie și pe site-ul www.sanpetrudecampie.ro, secțiunea Monitorul Oficial Local, și se comunică:

Art. 6. Prezenta hotărâre se comunică, Instituției Prefectului –Județul Mureș, Primarului Comunei Sânpetru de Câmpie, -Compartimentului Registrul Agricol, Cadastru, Fond Funciar se publică pe site-ul Primăriei Comunei Sânpetru de Câmpie.

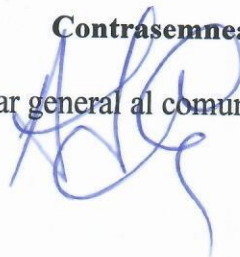
Presedinte de sedinta,

POBĂCEANU LUCIAN
MIXODOR



Contrasemnează

secretar general al comunei Teglas Adriana



**Raport de activitate pentru trimestrul IV al anului 2022
în cadrul Compartimentului Registrul Agricol, Urbanism, Fond Funciar din aparatul de
specialitate al primarului comunei Sânpetru de Câmpie**

Compartimentul Agricol din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Sânpetru de Câmpie, funcționează în subordinea directă secretarului general al comunei.

I. COMPONENTA COMPARTIMENTULUI

În trimestrul IV al anului 2022, activitatea compartimentului a fost asigurată de către doamna Crăciun Mădălina Dorela, funcționar public de execuție - consilier, clasa I, grad profesional asistent și Coldea Bogdan Ioan referent debutant, în cadrul Compartimentului Registrul Agricol, Urbanism, Fond Funciar din aparatul de specialitate al primarului comunei Sânpetru de Câmpie, cu atribuții privind completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din Registrul agricol, eliberarea atestatelor de producător din sectorul agricol, și respectiv eliberarea carnetelor de comercializare a produselor din sectorul agricol, și coordonată de către dna Teglaș Adriana, secretarul general al comunei Sânpetru de Câmpie.

II. CADRUL LEGAL

Activitatea compartimentului este reglementată prin prevederile următoarelor acte normative:

- Hotărârea Guvernului nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024;
- Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul comun al Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, al Ministrului Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, al Ministrului Afacerilor Interne, al Ministrului Finanțelor Publice, al Președintelui Institutului Național de Statistică, al Directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, și al Președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 25/1382/37/1642/14297/746/20/07.02.2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024;

III. OBIECTUL DE ACTIVITATE AL COMPARTIMENTULUI

Principalele activități desfășurate în cadrul Compartimentului Agricol constă în:

1. Completarea și ținerea la zi a tuturor pozițiilor din registrele agricole, operațiune ce presupune înscrierea, completarea și centralizarea datelor, dar și efectuarea operațiilor de modificare a datelor și informațiilor, cu acordul scris al secretarului.
2. Centralizarea datelor din Registrul agricol;
3. Comunicarea modificărilor intervenite în datele înscrise în registrul agricol, Compartimentului Buget Finanțe Resurse- Umane, Taxe și impozite Locale, în vederea modificării impozitelor și taxelor locale;

4. Întocmirea dărilor de seamă statistice cu privire la modul de folosire a terenurilor agricole în gospodăriile individuale, efectivele de animale existente, producțiile, construcțiile gospodărești, mașini agricole și alte date, conform formularisticii transmise de Direcția Județeană de Statistică;

5. Întocmirea și transmiterea către Direcția Județeană de Statistică și Direcția Agricolă Județeană Mureș, către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară, sau către alte instituții de stat, rapoarte statistice conform Registrului agricol al comunei;

6. Întocmirea și transmiterea documentelor necesare pentru Proiectul de Cadastrare Sistematică a comunei Sânpetru de Câmpie cu privire la terenurile extravilane

7. Întocmirea raportului trimestrial privind stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol care se prezintă Consiliului Local și propunerea unor măsuri pentru eficientizarea activității;

8. Completarea și eliberarea adeverințelor în baza datelor din Registrul agricol;

9. Completarea, eliberarea și păstrarea evidenței atestatelor de producător agricol și a carnetelor de comercializare, cu respectarea procedurii legale;

10. Verificarea modului de folosire a terenurilor și existența efectivelor de animale, colaborând în acest sens și cu circumscripțiile sanitar-veterinare;

11. Colaborarea cu organele sanitar-veterinare în prevenirea epidemiilor și la combaterea bolilor apărute la animale;

12. Organizarea și asigurarea desfășurării în bune condiții a dezbaterilor publice ale unor proiecte de acte normative, dacă acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o autoritate publică;

13. Soluționarea, în condițiile legii, a cererilor și sesizărilor cetățenilor;

14. Desfășurarea activităților de informare a cetățenilor privind obligațiile ce le revin cu privire la registrul agricol, respectiv privind acordarea subvențiilor în agricultură;

15. Desfășurarea activităților, în condițiile legii, privind acordarea de subvenții în agricultură și asigurarea eliberării adeverințelor solicitate;

16. Activarea în cadrul Comisiei constituite la nivelul comunei și furnizarea datelor necesare pentru identificarea exploatațiilor agricole și împărțirea teritoriului în sectoare de recensământ (în anul în care se efectuează recensământul general agricol);

17. Analiza săptămânală privind comunicarea la termen a răspunsului la adresele, cererile sau sesizările primite pentru soluționare.

18. Asigurarea arhivării actelor din cadrul compartimentului, conform nomenclatorului dosarelor.

Secretarul general al comunei coordonează, verifică și răspunde de modul de completare și ținere la zi a registrului agricol. Orice modificare a datelor înscrise în registrul agricol se face numai cu acordul scris al secretarului general al comunei.

Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloacele de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință, după caz, de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale prevăzute de titlul IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, funcționarii cu atribuții privind completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din registrele agricole au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor din compartimentele de resort din aparatul de specialitate al primarului, în termen de 3 zile lucrătoare de la data modificării.

IV. STADIUL DE ÎNSCRIERE A DATELOR ÎN REGISTRUL AGRICOL PENTRU TRIMESTRUL IV AL ANULUI 2022

La data de 31.12.2022, **numărul pozițiilor** înscrise în Registrul Agricol al comunei Sânpetru de Câmpie a fost următorul:

- **Poziții ale persoanelor fizice cu domiciliul fiscal în localitate – 1416 poziții, dintre care:**
 - Satul Sânpetru de Câmpie – 498 poziții;
 - Satul Dâmbu - 270 poziții;
 - Satul Sângeorgiu de Câmpie – 155 poziții;
 - Satul Tușinu – 284 poziții.
 - Satul Bârlibașu - 92 poziții
 - Satul Satu Nou – 117 poziții
- **Poziții ale persoanelor fizice cu domiciliul fiscal în alte localități decât cele în care dețin bunuri ce fac obiectul înscrierii în Registrul Agricol – 471 poziții, dintre care:**
 - Satul Sânpetru de Câmpie – 141 poziții;
 - Satul Dâmbu - 91 poziții;
 - Satul Sângeorgiu de Câmpie – 102 poziții;
 - Satul Tușinu – 82 poziții.
 - Satul Bârlibașu - 22 poziții
 - Satul Satu Nou – 33 poziții
- **Poziții ale persoanelor juridice cu domiciliul fiscal în localitate – 54 poziții;**
- **Poziții ale persoanelor juridice cu domiciliul fiscal în alte localități decât cele în care dețin bunuri ce fac obiectul înscrierii în Registrul Agricol – 5 poziții.**

Suprafețele de teren înscrise în Registrul Agricol al comunei Sânpetru de Câmpie, la data de 31.12.2022, au fost următoarele:

1. Persoane fizice cu domiciliul în localitate:

Teren agricol – 6289 ha, din care:

- Teren arabil + grădini familiale – 3758 ha;
- Pășuni naturale – 1439 ha;
- Fânețe naturale – 296 ha;
- Livezi – 41 ha.

Teren neagricol – 755 ha, din care:

- Teren forestier – 356 ha;
- Curți construcții – 162 ha;
- Terenuri degradate și neproductive – 237 ha.

2. Persoane fizice cu domiciliul în alte localități:

Teren agricol – 130 ha, din care:

- Teren arabil + grădini familiale – 102 ha;
- Pășuni naturale – 0 ha;
- Fânețe naturale – 28 ha;
- Livezi – 0 ha.

Teren neagricol – 186 ha, din care:

- Teren forestier – 114 ha;
- Curți construcții – 0 ha;
- Terenuri degradate și neproductive – 72 ha;
- Drumuri – 0 ha.

3. Persoane juridice cu domiciliul fiscal în localitate:

Teren agricol – 1300 ha, din care:
- Teren arabil – 1300 ha;
- Pășuni naturale – 0 ha;
- Fânețe naturale – 0 ha;

Teren neagricol – 0 ha, din care:
- Teren forestier – 0 ha;
- Curți construcții – 0 ha;
- Drumuri – 0 ha.

4. Persoane juridice cu domiciliul fiscal în alte localități:

Teren agricol – 582 ha, din care:
- Teren arabil – 564 ha;
- Fânețe naturale – 18 ha;

Teren neagricol – 0 ha, din care:
- Curți construcții – 0 ha;
- Drumuri, căi ferate – 0 ha;
- Terenuri cu ape și stuf - 0 ha.

Președinte de ședință,

POBĂCEANU LUCIAN
MIXODOR



Contrasemnează
Secretar general,
Teglas Adriana

la HCL nr. 41 din 04.04.2023

PROGRAM DE MĂSURI
pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul Agricol

Nr. crt.	Descrierea măsurii	Termen de îndeplinire	Persoane responsabile
1.	Se vor completa și modifica la zi registrele agricole, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, fie pe baza documentelor sau a declarațiilor proprietarilor, fie prin raportare, cu verificarea datelor corespunzătoare de la Compartimentul Buget Finanțe Resurse Umane-Impozite și Taxe Locale;	Permanent	Crăciun Mădălina Dorela, Coldea Ioan Bogdan, Rusu Simona Maria
2.	Se va efectua afișajul și înștiințarea populației cu privire la procedura și termenele de înregistrare în registrele agricole și în același timp se va continua verificarea în teren a corectitudinii înscrierii datelor pe baza declarației dată de capii gospodăriilor și de către reprezentanții legali ai unităților cu personalitate juridică;	Permanent	Crăciun Mădălina Dorela, Coldea Ioan Bogdan, Rusu Simona Maria
3.	Cetățenii vor fi încurajați să își declare în termenul prevăzut de lege toate datele necesare înscrierii în registrul agricol, iar acolo unde este cazul, vor fi invitați la sediul primăriei în vederea clarificării tuturor aspectelor ce țin de înscrierea lor în registrul agricol;	Permanent	Crăciun Mădălina Dorela, Coldea Ioan Bogdan, Rusu Simona Maria
4.	Cetățenii vor fi încurajați să își actualizeze documentele de proprietate asupra bunurilor care fac obiectul înscrierii în registrul agricol, precum și să își efectueze măsurători asupra bunurilor în vederea înscrierii unor date cât mai corecte și mai relevante;	Permanent	Crăciun Mădălina Dorela, Coldea Ioan Bogdan, Rusu Simona Maria
5.	Se vor comunica în termenul legal către celelalte compartimente de resort din aparatul de specialitate al primarului toate datele care fac obiectul acestora, iar aceste compartimente vor comunica la rândul lor toate datele care fac obiectul înscrierii în registrul agricol;	Permanent	Crăciun Mădălina Dorela, Coldea Ioan Bogdan, Rusu Simona Maria
6.	Se vor face demersuri legale în vederea depistării și înregistrării cetățenilor care dețin bunuri neînregistrate pe raza comunei Sânpetru de Câmpie;	Permanent	Crăciun Mădălina Dorela, Coldea Ioan Bogdan, Rusu Simona Maria
7.	Vor fi aplicate sancțiunile prevăzute de lege în cazurile în care se constată declararea de date false	Permanent	Primar

	sau neconforme cu realitatea, nedeclararea la termenele stabilite și în forma solicitată a datelor care fac obiectul registrului agricol;		
8.	Se va păstra concordanța între registrul agricol pe suport hârtie și în format electronic, această activitate fiind verificată de secretarul general al comunei;	Permanent	Teglaș Adriana
9.	Toate datele înregistrate în registrul agricol vor fi transmise în Registrul agricol național (RAN).	Permanent	Crăciun Mădălina Dorela, Coldea Ioan Bogdan, Rusu Simona Maria

Președinte de ședință,
POGĂCEAN LUCIA
MIXUDOR



Contrasemnează
Secretar general,
Teglaș Adriana